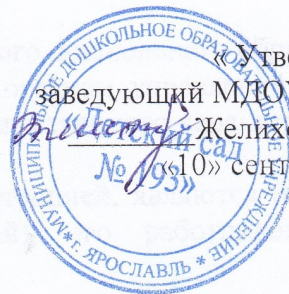


Принято
на общем собрании
трудового коллектива
протокол №1 от 10.09.2015г.



«Утверждаю»
заведующий МДОУ д/с №193
Желиховская М.П.
«10» сентября 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №193»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – «Совет») муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 193» является коллегиальным органом управления Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Детского сада (далее - Заведующий), его работников, родителей воспитанников (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами органов местного самоуправления;

- Уставом Детского сада, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Детского сада.

1.3. Уставом дошкольного учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;

- б) компетенция Совета

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников;

- б) работников дошкольного учреждения;

В состав Совета также входят: руководитель дошкольного учреждения и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного дошкольного учреждения (кооптированные члены Совета).

Общая численность Совета определяется уставом дошкольного учреждения.

- Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета;

- Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета;

- Остальные места в Совете занимают: руководитель дошкольного учреждения, представитель учредителя, кооптированные члены.

2.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на родительском собрании (с участием делегатов от групп).

2.3. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительского собрания применяются следующие правила:

- Делегаты собрания избираются на групповых родительских собраниях по одному от каждой группы. Решение собрания об избрании делегата на собрание принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

- Собрание признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

- Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами собрания, руководителем дошкольного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

- Решения собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.

2.4. Члены Совета из числа работников дошкольного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Положения.

2.5. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом дошкольного учреждения.

3. Компетенция Совета

3.1. Компетенция управляющего совета, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений .

3.2. Основными задачами управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития детского сада;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности детского сада, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в детском саду оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда.

3.3. Для осуществления своих задач управляющий совет:

- 1) рассматривает по представлению заведующего детским садом:
 - программу развития детского сада;
 - положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам детского сада;
 - конкретный перечень платных образовательных услуг;
 - смету расходования средств, полученных детским садом от приносящей доход деятельности и из иных источников;
 - часть основных образовательных программ детского сада, формируемых участниками образовательных отношений.
- 2) вносит заведующему детским садом предложения в части:
 - распределения стимулирующих выплат работникам детского сада;
 - материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений детского сада;
 - создания в детском саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - развития воспитательной работы в детском саду.
 - 3) оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в детском саду и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
 - 4) решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
 - 5) содействует привлечению для осуществления деятельности детского сада дополнительных источников материальных и финансовых средств;
 - 6) регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.4. По вопросам, для которых настоящим Уставом управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения управляющего совета носят рекомендательный характер.

3.5. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) обучающихся и работников детского сада.

Заведующий детским садом входит в состав управляющего совета по должности.

В состав управляющего совета также входит представитель Учредителя, утверждаемый Учредителем.

По решению управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию детского сада (кооптированные члены управляющего совета), а также представители иных органов детского сада.

3.5.1. Общая численность управляющего совета – 12 человек.

Количество членов управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ от общего числа членов управляющего совета. Количество членов управляющего совета из числа работников детского сада не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов управляющего совета, при этом не менее 70 % из них должны являться педагогическими работниками.

Остальные места в управляющем совете занимают: заведующий детским садом, представитель Учредителя, кооптированные члены.

Состав управляющего совета утверждается приказом заведующего детским садом.

3.5.2. Члены управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительском собрании детского сада. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

3.5.3. Члены управляющего совета из числа работников детского сада избираются на общем собрании работников детского сада.

3.5.4. Члены управляющего совета избираются сроком на три года.

3.5.5. Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избирания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов управляющего совета.

3.5.6. В случае выбытия избранного члена управляющего совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член управляющего совета.

3.5.7. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на три года членами управляющего совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов управляющего совета.

Заведующий детским садом, представитель Учредителя в составе управляющего совета и члены управляющего совета из числа работников детского сада не могут быть избраны председателем управляющего совета.

3.5.8. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя простым большинством голосов от общего числа членов управляющего совета.

3.5.9. Председатель управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения управляющего совета.

3.5.10. В случае отсутствия председателя управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами управляющего совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов управляющего совета, или один из членов управляющего совета по решению управляющего совета.

3.5.11. Для ведения текущих дел члены управляющего совета выбирают из своего состава секретаря управляющего совета, который обеспечивает ведение протоколов заседаний управляющего совета.

3.5.12. Организационной формой работы управляющего совета являются заседания.

3.5.13. Очередные заседания управляющего совета проводятся в соответствии с планом работы управляющего совета, как правило, не реже одного раза в квартал.

3.5.14. Внеочередное заседание управляющего совета проводится по решению председателя управляющего совета или заведующего детским садом. Управляющий совет также может созываться по инициативе представителя Учредителя в составе управляющего совета или не менее чем одной четверти от числа членов управляющего совета.

3.5.15. На заседании управляющего совета может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции управляющего совета.

3.5.16. Заседание управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов управляющего совета.

3.5.17. Решение управляющего совета принимается открытым голосованием. Решение управляющего совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов управляющего совета.

3.5.18. Решение управляющего совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем управляющего совета.

3.5.19. Возражения кого-либо из членов управляющего совета заносятся в протокол заседания управляющего совета.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом дошкольного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.1.1. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель дошкольного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.1.2. На заседании (в порядке, установленном уставом дошкольного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.3. Первое заседание Совета созывается руководителем дошкольного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников дошкольного учреждения (включая руководителя), воспитанников; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом дошкольного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников дошкольного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителя дошкольного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию дошкольного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель дошкольного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава дошкольного учреждения, положениям договора дошкольного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителя дошкольного учреждения его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим дошкольного учреждения (несогласия заведующего с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя дошкольного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

5.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения вышедшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

Срок действия Положения действителен до введения новых изменений и дополнений.

Положение
о порядке выборов членов Управляющего совета
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 193»

1. Общие положения

1.1. Членом Управляющего совета (далее - «Совет») муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 193» (далее – «детский сад») может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия.

Не могут быть членами Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

Также не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа Департамента образования по отношению к детскому саду, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.

1.2. Выборы членов Совета (а равно замещение вакантных мест) проводятся во всех случаях тайным голосованием. Члены Совета избираются при условии получения их согласия быть избранными в состав Совета.

В выборах имеют право участвовать работники детского сада согласно списочному составу, включая совместителей, чьи дети не посещают детский сад; родители (законные представители) всех воспитанников детского сада.

1.3. Во всех случаях выбытия из состава Совета его члена выборы нового члена Совета взамен выбывшего проводятся в общем порядке и с соблюдением установленных сроков.

2. Организация выборов

2.1. Выборы в Совет назначаются приказом заведующего детским садом, в котором определяются сроки проведения выборов и назначается комиссия по выборам, а также должностное лицо, ответственное за их проведение.

2.2. Не может быть назначен в качестве ответственного должностного лица за проведение выборов избираемых членов управляющего совета заведующий детским садом.

2.3. Заведующий детским садом обязан содействовать проведению выборов в соответствии с Положением о Совете и настоящим Положением.

2.4. Комиссия детского сада по выборам:

- организует проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний;
- подводит итоги выборов членов Совета;
- в недельный срок после проведения выборного собрания принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета и передает его по акту заведующему детским садом вместе с подлинниками протоколов собраний, которые включаются в номенклатуру дел детского сада со сроком хранения не менее десяти лет.

2.5. В связи с истечением срока полномочий Совета выборы в новый Совет назначаются за три месяца до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Совета.

2.6. Выборы Совета назначаются, как правило, на неделю. О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за две недели до дня голосования. При этом администрацией детского сада должно быть

получено письменное подтверждение того, что информация о выборах получена всеми лицами, имеющими право участвовать в выборах (личная подпись под уведомлением об извещении, подпись одного из родителей (законных представителей) воспитанников, протокол родительского собрания с указанием и подписями присутствующих).

Для обеспечения более полного участия в выборах выборы могут проводиться одновременно для разных категорий представителей Совета, однако все избирательные собрания должны быть организованы и проведены в течение 10 дней.

2.7. Комиссия детского сада по выборам организует изготовление необходимых бюллетеней, проверяет письменные подтверждения об извещении лиц, участвующих в выборах, осуществляет контроль за участвующими в выборах (при необходимости проверяет документы, удостоверяющие личность, сверяет со списочным составом работников детского сада и др.), обеспечивает наблюдение за ходом проведения собраний.

2.8. Выборы по каждой из категорий представителей Совета считаются состоявшимися при условии, если за предлагаемого кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих на собрании работников учреждения и кворум для собрания родителей (законных представителей) воспитанников не устанавливается, при условии, если все они надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

2.9. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участник выборов (группа участников) имеет право на выдвижение кандидатов в члены Совета. Участвующие в выборах Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты членов Совета в течение этого же срока. Поданные до выборов письменные заявления с предложением кандидатур регистрируются администрацией детского сада. Предложенные кандидатуры должны быть указаны в протоколе соответствующего собрания, письменные заявления - приложены к протоколу собрания.

2.10. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, то есть побуждать, или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3. Выборы в Совет представителей родителей (законных представителей) воспитанников.

3.1. Участие родителей (законных представителей) воспитанников (далее - «Родители») в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на Родителей с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.2. В выборах имеют право участвовать Родители воспитанников, зачисленных на момент проведения выборов в детский сад.

3.3. Выборы могут проводиться общим собранием или конференцией родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи посещает детский сад.

Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если родителям воспитанника, лично участвующим в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется, и каждый из родителей участвует в голосовании 1/2 голоса.

3.4. Избранными в качестве членов Совета могут быть родители воспитанников, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета.

Члены Совета не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает детский сад, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия воспитанника в детском саду превышает один учебный год, а также в случае, если воспитанник выбывает из детского сада, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого воспитанника соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

4. Выборы в Совет представителей трудового коллектива детского сада.

4.1. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников детского сада.

4.2. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата (кандидатов) проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании.

5. Оформление результатов выборов

5.1. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

5.2. В случае выявления нарушений в ходе проведения собраний в период до формирования Совета, эти собрания по представлению ответственного за организацию выборов объявляются несостоявшимися и недействительными приказом заведующего детским садом. При этом указанные собрания проводятся заново.

В случае выявления после проведения выборов в Совет нарушений, допущенных в ходе выборов, результаты выборов объявляются недействительными по представлению ответственного за организацию выборов также приказом заведующего детским садом. При этом назначаются новые выборы Совета.

5.3. Совет считается избранным и уполномоченным на проведение процедуры кооптации со дня издания соответствующего приказа департаментом образования мэрии города Ярославля и назначения представителя в Совет от учредителя.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке кооптации членов Управляющего совета
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 193»

1. Общие положения

1.1. Кооптация (введение в состав Совета новых членов без проведения дополнительных выборов) осуществляется действующим Советом путем принятия постановления на заседании Совета. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

1.2. О проведении кооптации Совет извещает доступными ему способами лиц и органы, предусмотренные пунктом 3.8 Положения об Управляющем совете муниципального образовательного учреждения МДОУ «Детский сад №193», не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация.

1.3. Предложения кандидатур на включение в члены Совета путем кооптации могут быть сделаны членами Совета, другими дееспособными гражданами из состава родителей (законных представителей) обучающихся, а так же любыми заинтересованными юридическими лицами, государственными и муниципальными органами, в том числе органами управления образованием. Допускается самовыдвижение кандидатов в члены Совета. Предложения вносятся в письменной форме (в форме письма с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания Совета). В любом случае требуется предварительное (до решения вопроса) согласие кандидата на включение его в состав Совета по средствам процедуры кооптации.

1.4. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета органами управления образованием, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

1.5. В качестве кандидата для кооптации могут быть предложены представители организаций культуры, науки, образования, коммерческих и некоммерческих организаций, работодатели (их представители по доверенности) чья деятельность прямо или косвенно связана с детским садом или территорией, на которой оно расположено; лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью как в пределах территории, обслуживаемой детским садом, так и вне нее.

1.6. Не допускается кооптация в члены Совета лиц, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а так же лиц, лишенных родительских прав; лиц, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лиц, признанных по суду недееспособными и лиц имеющих неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

Так же не могут быть кооптированы в Совет работники вышестоящего органа управления по отношению к детскому саду, за исключением случаев назначения представителей учредителя.

1.7. Как правило, количество кооптированных членов Совета не должно превышать одной четвертой части от списочного состава совета.

2. Порядок кооптации в члены Совета.

2.1. Кооптация в члены Совета производится только на заседании Совета при кворуме не менее трех четвертых списочного состава избранных и назначенных членов Совета. Голосование проводится по списку или списком кандидатов, составленным в алфавитном порядке.

2.2. При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем детского сада, составляется их отдельный список, по которому голосование членов Совета проводится в первую очередь. При наличии кандидатов представленных иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список, по которому голосование производится при наличии вакантных мест для кооптации в Совет.

2.3. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными при условии, если за них подано абсолютное (более половины присутствующих) большинство голосов.

По итогам голосования по первому списку, когда все кандидаты первого списка кооптируются в состав Совета и в Совете не остается вакантных мест для кооптированных членов, голосование по второму списку не производится.

2.4. Кандидаты по второму списку (предложенные другими лицами либо выдвинувшие свои кандидатуры в порядке самовыдвижения) кооптируются в Совет при соблюдении двух условий одновременно:

- если после избрания Советом по первому списку остаются вакантные места в Совете (пункт 2.3 настоящего Положения);
- если после голосования членов Совета кандидаты, предложенные учредителем, не набрали абсолютного большинства голосов.

2.5 Сведения обо всех кандидатах вносятся в протокол заседания Совета с приложением личного заявления – согласия кандидата кооптироваться в члены Совета детского сада, выраженного в письменной форме, а от юридических лиц, - с приложением уполномочивающих документов (доверенностей) от организаций.

2.6 Протокол об итогах голосования приобщается к протоколу заседания Совета. Протокол направляется в департамент образования мэрии города Ярославля для издания приказа о введении в состав Совета кооптированных членов, объявления Совета утвержденным в полном составе и регистрации Совета путем внесения в реестр.

2.7 Подготовка и проведение кооптации членов Совета производится не позднее одного месяца со дня регистрации Совета.

Ответственность за проведение кооптации возлагается на Председателя Совета.

2.8 Замещение выбывших членов Совета производится по правилам, установленным Положением об Управляющем совете МДОУ детский сад №247 и в соответствии с процедурами и сроками, установленными Положением о выборах в Управляющий совет МДОУ детский сад №247 и настоящим Положением.

3. Прекращение полномочий кооптированного члена из Совета.

3.1. Кооптированный член Совета общеобразовательного учреждения вправе в любой момент прекратить свои полномочия, письменно уведомив о том Председателя Совета.

3.2. Кооптированный член Совета может быть выведен из состава Совета в случае, если стали известны обстоятельства, препятствующие согласно настоящему Положению продолжению работы в составе Совета, а так же в случае двух пропусков без уважительных причин заседаний Совета, о которых он был надлежащим образом уведомлен.

3.3. В случае пропуска заседания Совета по уважительной причине, член Совета обязан заранее известить о причине своего пропуска лицо, организующее работу Совета, с тем, чтобы эта информация была доведена до сведения Совета на заседании.

3.4. Решение об отстранении от обязанностей влечет за собой выход из состава Совета и принимается Советом. Выписка из протокола Совета об исключении члена Совета направляется в департамент образования мэрии города Ярославля незамедлительно для регистрации.

3.5. Об открытии вакансии кооптированного члена Совета обязаны представить в недельный срок всех заинтересованных (участвующих в формировании Совета) лиц и организаций с сообщением о ближайшем заседании Совета, на котором будет рассмотрен вопрос о замещении вакансии, и предложением выдвинуть кандидатуру, соответствующую квалификационным требованиям, предъявляемым к кооптированным членам Совета.