**Анализ деятельности управляющего совета за 2016-2017уч.г.**

**МДОУ «Детский сад №193»**

|  |  |
| --- | --- |
| Вопросы | Ответы |
| 1.Общее количество членов управляющего совета (чел.). | 17 человек |
| 2. Количество членов управляющего совета, прошедших обучение (чел.). | 1 |
| 3.Управляющий совет посредник между администрацией и родителями (да, нет). | Да |
| 4. Члены управляющего совета проводят разъяснительную работу на родительских собраниях о состоянии дел детского сада (да, нет). | Да |
| 5. Управляющий совет участвует в оценке качества образования (да, нет). | Да |
| 6.Должности, замещаемые членами управляющего совета, по основному месту работы (фамилии не указывать). | Специалист отдела дошкольного образования,заведующий,старший воспитатель, учитель-логопед,кастелянша |
| 7. Реальная помощь управляющего совета, оказанная детскому саду (перечислить). | 1. Помощь в разработке примерного 10 дневного меню.
2. Участие в субботниках.
3. Оказание помощи в благоустройстве помещений и территории ДОУ.
4. Внедрение добровольных пожертвований для укрепления материально- технической базы ДОУ.
 |
| 8. Считаете ли Вы целесообразным иметь в структуре управления детского сада управляющий совет (да, нет). | да |
| 9. Управляющий совет принимает участие в разработке:- основной образовательной программы;- программы развития;- иных нормативно-правовых актов;- планов финансово-хозяйственной деятельности;- другое. | - программы развития;- положений и локальных актов ДОУ;- планов финансово-хозяйственной деятельности; |
| 10. По каким вопросам управляющим советом приняты решения. | 1.Решение о разработке и утверждении «Положения о правах и обязанностях воспитанников МДОУ», «Правил внутреннего распорядка воспитанников», «Положения о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований в ДОУ», «Договора о добровольном пожертвовании в ДОУ», «Договора дарения»3.Решение утвердить примерное 10 дневное меню воспитанников ДОУ на зимний период; меню, рекомендованное приказом департамента образования.4.Решение о введении ежемесячных добровольных пожертвований и подписании Договора о добровольных пожертвований с родителями (законными представителями) воспитанников.5. Утверждение плана мероприятий, направленных на оздоровление материально-техническое обеспечение образовательного процесса и проведения ремонтных работ в летний период.6. Решение об участии в конкурсах-акциях «Берегите птиц», Ярославский открытый конкурс масленичных кукол «Краса-Масленица- 2017г.», городской конкурс «Супер-папа», городская акция «Подари городу рекорд», Всероссийская экологическая акция «Марафон добрых дел», добровольческая акция, посвящённая Всемирному дню добровольцев, акция «Цветочная мозаика». |
| 11. Недостатки в работе управляющего совета. | Недостаточная инициативность родителей  |
| 12. Какие эффекты деятельности управляющего совета Вы бы назвали наиболее значимыми: - система управления стала более открытой; - усилилась ориентация образования на интересы потребителей; - укрепилась ресурсная база детского сада; - повысилась прозрачность расходования средств; - уменьшилось число конфликтов; - другое.  | - система управления стала более открытой;- усилилась ориентация образования на интересы потребителей;- укрепилась ресурсная база детского сада;- повысилась прозрачность расходования средств;- повысился уровень информированности родителей ДОУ о деятельности учреждения.  |
| 13. Перспективы развития деятельности управляющего совета. | Трансляция деятельности учреждения по средствам выпуска малотиражной газеты детского сада. |
| 14. К кому в первую очередь обращаются за помощью ваши сотрудники при возникновении конфликтных ситуаций: при распределении стимулирующих выплат: - в профсоюзный комитет; - в управляющий совет; - к заведующему; - в нашем учреждении не возникает конфликтных ситуаций; - другое. | - к заведующему;- к старшему воспитателю;- к председателю профсоюзной организации. |
| - в профсоюзный комитет;- в комиссию по распределению стимулирующих выплат. |